

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ №1 им. Созонова Ю.Г.»  
Т.Н.Пуртова

« 06 » ноября 2015г.

**План работы школьной службы медиации в 2015-2016 учебном году**

<b>Этап</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1	Принятие администрацией школы решения о создании Школьной службы примирения. Согласование с администрацией школы.	Ноябрь 2015	Директор
2	Подписание приказа о создании службы, разработка и утверждение Положения о Школьной службе примирения в соответствии со стандартами восстановительной медиации.	Ноябрь 2015	Директор, куратор
3	Создание на сайте школы информационной страницы, освещающей основные мероприятия, направленные на развитие школьной службы примирения	Ноябрь 2015	Ответственный за сайт школы
4	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала, протоколов, заполнение примирительного договора.	По мере поступления запроса	Куратор, секретарь службы
6	Обсуждение с администрацией и педагогами результатов работы службы.	Май 2016	Куратор
7	Изучение куратором литературы по восстановительной медиации	В течение года	Куратор
8	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия	В течение года	Куратор
9	Обучение медиаторов, а также школьников и педагогов школы восстановительной коммуникации и восстановительным практикам	В течение года	Куратор

**Состав школьной службы медиации:**

Вербич С.А. – куратор

Губина А.Б. – секретарь

Члены школьной службы медиации

Кравчук Т.В. – социальный педагог

Салтанова О.А. – социальный педагог

Горчакова Т.В. – педагог-психолог